



Der Rechnungshof ist das oberste Kontrollorgan der Republik. Er prüft unabhängig und objektiv. Rund 250 Prüferinnen und Prüfer kontrollieren, ob öffentliche Einrichtungen von Bund, Ländern und Gemeinden rechtmäßig, sparsam und wirtschaftlich mit Steuergeldern umgehen.

Besuchen Sie auch unsere Website [rechnungshof.gv.at](http://rechnungshof.gv.at)!

**Der Rechnungshof sucht eine/einen:**

## TECHNIKERIN/ TECHNIKER

vorzugsweise aus dem Bereich  
Gebäudetechnik bzw. Hochbau

**Das sind Ihre Aufgaben:**

- Sie erheben komplexe Sachverhalte in allen Bereichen des Staates, beurteilen wirtschaftliche, finanzielle, rechtliche und technische Fragestellungen, analysieren Ergebnisse und schreiben Berichte mit zukunftsorientierten Empfehlungen.
- Sie tragen dazu bei, die Qualität der öffentlichen Leistungen zu verbessern, indem Sie den Bürgernutzen, die Kostenoptimierung und die zeitgemäße Aufgabenerfüllung in den Mittelpunkt Ihrer Betrachtungen stellen.
- Sie kooperieren in agilen Prüfteams und setzen gemeinsam die hohen Anforderungen des Rechnungshofes entsprechend seiner Strategie um.

Sie prüfen bei Bund, Ländern, Gemeinden, öffentlichen Unternehmen sowie bei Sozialversicherungsträgern.

**Dienstort ist Wien (mit häufigen, auch längeren Dienstreisen).**

**Das bringen Sie mit:**

- ein abgeschlossenes technisches Universitätsstudium bzw. technisches Fachhochschulstudium (Magister-, Master- oder Diplomstudium und/oder Doktorat), vorzugsweise mit einem Abschluss an einer Höheren Technischen Bundeslehranstalt und einer Spezialisierung im Bereich Gebäudetechnik und Hochbau,
- eine zumindest dreijährige, Ihrer Ausbildung entsprechende praktische Berufserfahrung, vorzugsweise in der technischen Gebäudeausrüstung mit ersten Projektleitungserfahrungen,
- Kenntnisse in einem oder mehreren Bereichen der Begleitenden Kontrolle, Projektsteuerung, Örtlichen Bauaufsicht bzw. technisch-geschäftlichen Oberleitung,
- kritisch-analytisches Denkvermögen und Erkennen von Zusammenhängen,

- ständige Bereitschaft, sich in neue Fachbereiche einzuarbeiten und das Wissen zu vernetzen,
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Handeln mit Lösungs- und Ergebnisorientierung,
- ausgezeichnetes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift, vor allem die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte knapp, strukturiert und allgemein verständlich zu formulieren,
- Anwenderkenntnisse in den gängigen MS Office-Programmen, Bereitschaft zur Analyse umfangreicher Daten und hohe Zahlenaffinität,
- Teamfähigkeit, hohe Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie Verhandlungssicherheit,
- Integrität und Objektivität sowie Engagement und Belastbarkeit,
- Verantwortungsbewusstsein sowie sicheres und wertschätzendes Auftreten.

#### Das bieten wir Ihnen:

- eine interessante und herausfordernde Tätigkeit im Interesse der Bürgerinnen und Bürger,
- die Möglichkeit, in thematisch unterschiedliche Bereiche der Verwaltung tiefgehende Einblicke zu erhalten und für einen wirksamen Einsatz öffentlicher Gelder einzutreten,
- eine [universitäre Grundausbildung zum Akademischen Public Auditor](#),
- individuelle Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Chancen in interdisziplinär zusammengesetzten, selbstorganisierten Prüfteams,
- eine leistungsgerechte Entlohnung im Rahmen des Gehaltsschemas des Bundes sowie
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben.

Die Verwendung erfolgt auf einem Arbeitsplatz der Wertigkeit A1/4 bzw. v1/3 (Mindesteinstiegsgehalt inkl. Nebengebühren: 4.672 Euro, ausgehend von mindestens drei Jahren anrechenbarer Vordienstzeit; je nach anrechenbaren Vordienstzeiten auch höher).

#### Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- österreichische Staatsbürgerschaft,
- bei männlichen Bewerbern die Ableistung des Grundwehr- bzw. Zivildienstes,
- persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung,
- erfolgreicher Abschluss eines Hochschulstudiums gemäß Anlage 1 Z 1.12 BDG 1979 bzw. des Aufstiegsurses gemäß Anlage 1 Z 1.13 BDG 1979 in der bis zum 31.12.2014 geltenden Fassung.

Der Rechnungshof ist bemüht, den Anteil an Frauen zu erhöhen. Er lädt daher insbesondere Frauen zur Bewerbung ein. Nach §§ 11b und 11c des Bundesgleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, bei der Besetzung der Planstelle vorrangig aufgenommen.

### Wollen Sie Teil unseres engagierten Teams sein?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit

- Motivationsschreiben,
- Lebenslauf,
- Dienstzeugnissen,
- Staatsbürgerschaftsnachweis,
- Reifeprüfungszeugnis (Matura),
- Nachweis/Bescheid sowie Zeugnissen über die abgeschlossene Hochschulausbildung,
- sowie – bei männlichen Bewerbern – Nachweis über den abgeleisteten Präsenz-/Zivildienst bzw. Untauglichkeitsnachweis

bis **spätestens 19.7.2023 via E-Mail** an:

[office-personal@rechnungshof.gv.at](mailto:office-personal@rechnungshof.gv.at)

Informationersuchen sind an [jobs@rechnungshof.gv.at](mailto:jobs@rechnungshof.gv.at) zu richten.

Für allfällige aus dem Bewerbungsverfahren entstehende Kosten wird kein Ersatz geleistet.

### Sie wollen mehr über uns erfahren?

Auf unserer [Website](#) finden Sie viele Informationen über unseren gesetzlichen Auftrag und über unsere vielseitigen Aufgaben. In „Trust – Der Podcast aus dem Rechnungshof“ informiert Dr. Margit Kraker, Präsidentin des Rechnungshofes, über unsere Tätigkeit, etwa zum aktuellen [Prüfungsschwerpunkt „Next Generation Austria“](#), in dem wir uns unter anderem die Frage stellen, wie der Staat für die nächste Generation zeitgerecht vorsorgen kann.