



# Facility Manager m/w/x

Vollzeit/Teilzeit; unbefristet; Einstieg ab sofort möglich  
Standort: Wien, Österreich

## Deine Rolle

- Regelmäßige Kontrolle unserer Büroräumlichkeiten und Gästewohnungen
- Betreuung und Koordination von Baufirmen (Ausbau von Büroräumen und Wohnungen)
- Organisation und Koordination von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Erledigen von Arbeiten im Bürogebäude und Gästewohnungen (Möbel übersiedeln, Leuchtmittel tauschen, ...)
- Schnittstelle zu externen Hausverwaltungen und Instandhaltungsfirmen
- Koordination der Reinigungsfirmen, Kontrolle von Sauberkeit und Hygiene
- Back Office Tätigkeiten (Botengänge, kleinere Transporte, ...)

## Dein Profil

- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit zur eigenständigen Problemlösung, Hands-on Mentalität
- Körperliche Belastbarkeit (Aufbau von Schränken, Transport von Kleinmöbel,...)
- Berufserfahrung im Bereich Haustechnik und/oder Elektrik von Vorteil
- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis von Vorteil
- Ordnungsliebend und zuverlässig

## Uns zeichnet aus

- Selbständiges Arbeiten mit Eigenverantwortung und Raum für kreative Ideen
- Angenehmes Betriebsklima in einem innovativen und internationalen Team
- Gut gelegenes Büro im Zentrum Wiens - Operngasse nahe U-Bahn Karlsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Eine wöchentliche Arbeitszeit zwischen 20 und 40 Stunden

## Benefits



## Gehaltsspanne

Ab EUR 2.300,- brutto / Monat **bei Vollzeitbeschäftigung**; Überzahlung aufgrund von Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

## Werden Sie Teil der BOC Group!

Wir sind ein **internationales Unternehmen** mit über 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern **aus 38 unterschiedlichen Nationen**. Bei uns ist Internationalität und Diversität ein fixer Bestandteil der Kultur. Das spiegelt sich in der Zusammenarbeit im Team sowie bei den kreativen und innovativen Lösungen für unsere Kunden wider. Wir begegnen uns mit **Respekt** und stets **auf Augenhöhe**. Wir haben **flache Hierarchien** und jede Kollegin und jeder Kollege hat die Möglichkeit den Unternehmenserfolg mitzugestalten und gemeinsam mit uns zu wachsen!

**BOC Group** entwickelt Softwareprodukte und Services für eine effektive und umfassende Unternehmensführung in Zeiten der digitalen Transformation. Unsere Produkte ADONIS (Prozessmanagement), ADOIT (Enterprise Architecture Management) und ADOGRC (Governance, Risk & Compliance) schaffen Transparenz in den jeweiligen Domänen und bieten Unternehmen solide Entscheidungsunterstützung.

Jetzt bewerben

- ✉ [career-boc-at@voc-group.com](mailto:career-boc-at@voc-group.com)
- 🌐 [www.voc-group.com/karriere](http://www.voc-group.com/karriere)

**Top 2024  
Company**



**KUNUNU**

BOC Group  

Athen – Berlin – Dublin – Madrid – Paris – Warschau – Wien – Winterthur

Informationen zum Datenschutz: <https://www.voc-group.com/privacy-policy>